



УКРАЇНА

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД "ДАШКОВЕЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ
ЯКУШИНЕЦЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ"**

вул.Центральна, 57, с.Дашківці, Вінницький район, Вінницька область, 22363,
e-mail: szsh_dashkivci@i.ua тел. 3-22-16, код ЄДРПОУ 26224398

НАКАЗ

26.08.2025

с. Дашківці

№ 165

Про організацію і ведення
Цивільного захисту в закладі

Відповідно до Кодексу цивільного захисту України; Постанови Кабінету Міністрів України від 30.10.2013 №841 «Про затвердження Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій»; Постанови Кабінету Міністрів України від 26.01.2015 №18 «Про Державну комісію з питань ТЕП та НС»; Наказу Міністерства освіти і науки України від 21.11.2016 №1400 «Про затвердження положення про функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту»; Наказу Державної служби України з надзвичайних ситуацій від 12.07.2016 №335 «Про затвердження примірного переліку документів з питань цивільного захисту, що розробляються центральними і місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, суб'єктами господарювання»; Указу Президента України від 24.02.2022 №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» та з метою організації і ведення цивільного захисту

НАКАЗУЮ:

1. Покласти виконання обов'язків керівника системи цивільного захисту закладу освіти на директора закладу Заболотну Тетяну Анатоліївну, затвердити обов'язки (додаток №1).
2. Призначити заступником керівника цивільного захисту, відповідальним з питань ЦЗ заступника директора з навчально-виховної роботи Миронюк Л.В. (додаток №1).
3. Призначити відповідальним за проведення евакуації заступника директора з виховної роботи Козловську Л.Д.
4. Створити комісію з питань надзвичайних ситуацій у складі:
Голова комісії – Зубик О.В.
Секретар – Гуцалюка Д.В.

Члени комісії – Жукова В.П., Чорна В.Ю.

5. Призначити відповідальним за оповіщення педагога-організатора Івацко Т.П. та чергового

6. Призначити відповідальним за перевірку класних приміщень після евакуації Сташевського В.А.

7. Призначити відповідальних за оповіщення на вулиці та під час перерв Зубика О.В. та Гуцалюка Д.В.

8. Призначити відповідальним за експлуатацію сховища завгоспа Волинець Т.А.

9. Призначити відповідальним за пожежну безпеку завгоспа Волинець Т.А.

10. Призначити відповідальним за електробезпеку Токара П.А.

11. Закріпити помічників для допомоги під час евакуації:

1 клас – Вісіцька Л.В.

2 клас – Мазуренко Л.Ю.

3 клас – Руденко В.П.

4 клас – Ростоцька О.В.

12. Призначити відповідальним за життя та здоров'я учнів під час занять ГПД та їх евакуацію Ростоцьку О.В.

13. Затвердити алгоритм дій учителів за сигналом оповіщення цивільного захисту: "Увага всім", "Повітряна тривога".

14. Затвердити алгоритм дій водія шкільного автобуса за сигналом оповіщення цивільного захисту: "Увага всім", "Повітряна тривога".

15. Заборонити відпускати учнів (вихованців) закладу під час повітряної тривоги. Виняток допускається лише у разі письмової заяви батьків (законних представників) за умови їхньої особистої присутності, з дотриманням заходів безпеки, передбачених чинним законодавством та внутрішніми правилами закладу.

16. Організувати навчання та тренування з цивільного захисту для працівників закладу, учнів та їхніх батьків:

16.1. Проведення Дня цивільного захисту;

16.2. Об'єктові тренування з евакуації;

16.3. Інструктажі з техніки безпеки та дій у воєнний час.

17. Забезпечити наявність та оновлення документації з цивільного захисту, зокрема:

17.1. Положення про комісію з надзвичайних ситуацій;

17.2. Інструкції з дій у надзвичайних ситуаціях;

17.3. Журнали обліку навчань та тренувань.

18. Організувати інформування учасників освітнього процесу про правила безпеки та дії у разі надзвичайних ситуацій через:

18.2. Бесіди з техніки безпеки;

18.3. Розміщення інформаційних матеріалів на стендах та в електронних ресурсах;

18.4. Проведення тематичних уроків та виховних годин.

19. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

Тетяна ЗАБОЛОТНА

З наказом ознайомлено:

Людмила МИРОНЮК

Олег ЗУБИК

Лариса КОЗЛОВСЬКАК

Ольга РОСТОЦЬКА

Тетяна ІВАЦКО

Любов ВІСПЦЬКА

Валентина ЖУКОВА

Валентина РУДЕНКО

Денис ГУЦАЛЮК

Леся МАЗУРЕНКО

Віталій СТАШЕВСЬКИЙ

Тамара ТОКАРЧУК

26.08.2025

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор
КЗ"ДАШКОВЕЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ"
Тетяна ЗАБОЛОТНА
Додаток до наказу
№165 від 26.08.2025 р.

Обов'язки керівника у сфері цивільного захисту

1. До завдань і обов'язків керівника у сфері цивільного захисту належить:

- 1) забезпечення виконання заходів у сфері цивільного захисту у закладі;
- 2) розміщення інформації про заходи безпеки та відповідну поведінку учасників освітнього процесу у разі виникнення надзвичайних ситуацій;
- 3) організація та здійснення під час виникнення надзвичайних ситуацій евакуаційних заходів щодо працівників та майна закладу;
- 4) здійснення навчання працівників з питань цивільного захисту, у тому числі правилам техногенної та пожежної безпеки;
- 5) розроблення планів локалізації та ліквідації аварій та їх наслідків на об'єктах підвищеної небезпеки;
- 6) проведення об'єктових тренувань і навчань з питань цивільного захисту;
- 7) забезпечення аварійно-рятувального обслуговування закладу відповідно до вимог [статті 133](#) цього Кодексу;
- 8) забезпечення безперешкодного доступу посадових осіб органів державного нагляду, працівників аварійно-рятувальних служб, з якими укладені угоди про аварійно-рятувальне обслуговування суб'єктів господарювання, для проведення обстежень на відповідність протиаварійних заходів планам локалізації і ліквідації аварій та їх наслідків на об'єктах підвищеної небезпеки, сил цивільного захисту – для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт у разі виникнення надзвичайних ситуацій;
- 9) забезпечення дотримання вимог законодавства щодо створення, зберігання, утримання, використання та реконструкції захисних споруд цивільного захисту;
- 10) дотримання протиепідемічного режиму;
- 11) створення і використання матеріальних резервів для запобігання та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

12) розроблення заходів щодо забезпечення пожежної безпеки, впровадження досягнень науки і техніки, позитивного досвіду із зазначеного питання;

13) розроблення і затвердження інструкцій та видання наказів з питань пожежної безпеки, здійснення постійного контролю за їх виконанням;

14) забезпечення виконання вимог законодавства у сфері техногенної та пожежної безпеки, а також виконання вимог приписів, постанов та розпоряджень центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері цивільного захисту;

15) утримання у справному стані засобів цивільного та протипожежного захисту, недопущення їх використання не за призначенням;

16) здійснення заходів щодо впровадження автоматичних засобів виявлення та гасіння пожеж і використання для цієї мети виробничої автоматики;

17) своєчасне інформування з питань цивільного захисту відповідних органів управління цивільного захисту за формою та у строки, встановлені центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері цивільного захисту;

18) виконання інших завдань і заходів у сфері цивільного захисту, передбачених цим Кодексом та іншими законодавчими актами.