



УКРАЇНА

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД "ДАШКОВЕЦЬКИЙ ЛПЦЕЙ
ЯКУШИНЕЦЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ"**

вул.Центральна, 57, с.Дашківці, Вінницький район, Вінницька область, 22363,

e-mail: szsh_dashkivci@i.ua тел. 3-22-16, код ЄДРПОУ 26224398

НАКАЗ

17.10.2025 року

с.Дашківці

№ 224

Про призначення відповідальних осіб за
забезпечення доступу до сховища та приміщення закладу
освіти маломобільних груп населення

НАКАЗУЮ

1. Призначити відповідальним за забезпечення супроводу (надання допомоги) особам з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до сховища та приміщень закладу, завгоспа закладу, Волинець Т.А., вчителя фізичної культури Зубика О.В.

2. Розробити та затвердити порядок супроводу (надання допомоги) особам з інвалідністю та іншим маломобільним групам населення.

До 20.10.2025 р.

3. Встановити кнопку виклику та табличку «Особа з інвалідністю».

4. Призначеним відповідальним особам в організації роботи керуватися Порядком супроводу (надання допомоги) особам з інвалідністю та іншим маломобільним групам населення, які відвідують навчальний заклад та інші приміщення.

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Тетяна ЗАБОЛОТНА

З наказом ознайомлені:

Таїса ВОЛИНЕЦЬ

Олег ЗУБИК

17.10.2025 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор
КЗ «Дашковецький ліцей»
Тетяна ЗАБОЛОТНА
Наказ №224 від 17.10.2025 р

Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення КЗ «Дашковецький ліцей»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Порядок розроблено з метою забезпечення прав і можливостей осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення нарівні з іншими особами та визначення дій працівників КЗ «Дашковецький ліцей» (далі – заклад) щодо забезпечення зручності та комфортності перебування на території закладу особам, що потребують допомоги, створення умов для їх якісного обслуговування.

1.2. Терміни, які використовуються в тексті цього Порядку:

Особа з інвалідністю - особа зі стійким розладом функцій організму, що при взаємодії із зовнішнім середовищем може призводити до обмеження її життєдіяльності, внаслідок чого держава зобов'язана створити умови для реалізації нею прав нарівні з іншими громадянами та забезпечити її соціальний захист.

Маломобільні групи населення - люди, що відчують труднощі при самостійному пересуванні, одержанні послуги, необхідної інформації або при орієнтуванні в просторі. До маломобільних груп населення віднесені: інваліди, люди з тимчасовим порушенням здоров'я, вагітні жінки, люди старшого (похилого) віку, інші особи, які не можуть самостійно пересуватися, якщо вони не мають членів сім'ї (одинокі) або інших осіб поруч.

1.3. Забезпечення супроводу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у закладі покладається на завгоспа закладу та учителя, у разі необхідності, також залучаються чергові працівники для надання допомоги таким особам.

1.4. У разі настання надзвичайної ситуації за евакуацію осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у закладі відповідальними є чергові працівники охорони та відповідальні.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕСУВАННЯ МАЛОМОБІЛЬНИХ ГРУП НАСЕЛЕННЯ І ОСІБ З ІНВАЛІДНІСЮ В ЗАКЛАДІ

2.1. Доступ осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у адміністративну будівлю закладу, яка знаходиться за адресою: с.Дашківці, вул. Центральна, 57 здійснюється через запасний вхід. Вхід обладнаний кнопкою виклику, реагування на який здійснює відповідальний. У разі якщо така особа потребує допомоги відповідальний невідкладно слідує до неї, дізнається про необхідність супроводу та у разі потреби залучає чергового працівника для надання допомоги такій особі.

2.2. Доступ осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення на територію закладу здійснюється через центральний вхід. У разі якщо така особа потребує допомоги, черговий невідкладно слідує до неї, дізнається про необхідність супроводу та

повідомляє про таку потребу відповідальному.

2.3. При необхідності особи, які потребують допомоги, можуть заздалегідь повідомити відповідального за телефоном 0989174843 про необхідний обсяг допомоги при організації доступу в приміщення та/або на територію закладу із зазначенням дати і часу прибуття.

2.4. У першочерговому порядку під час зустрічі відповідним працівником уточнюється, якої допомоги потребує маломобільний громадянин або особа з інвалідністю, мета відвідування закладу, необхідність супроводу. Якщо особа, яка потребує допомоги, відмовляється від пропозиції та не потребує допомоги, забороняється нав'язувати свою допомогу. Забороняється торкатись осіб з інвалідністю чи їх допоміжних засобів пересування без їх дозволу.

2.5. Якщо допомоги потребує користувач візка забороняється нахилятись і спиратись на інвалідний візок чи на інший допоміжний засіб особи.

2.6. У разі, якщо допомоги потребує особа з порушенням зору під час її супроводу необхідно дізнатись, чи хоче вона бути попередженою про сходи, двері та інші перешкоди. Якщо так, то необхідно коментувати шлях і маршрут, яким здійснюється пересування. Крім того, необхідно зазначати такій особі про своє наближення чи віддалення.

2.7. У разі, якщо допомоги потребує особа з обмеженим слухом може використовуватись ручка з папером, а також жести.

2.8. Після закінчення відвідування закладу відповідний працівник здійснює супровід осіб, що потребують допомоги до виходу з приміщення та/або території закладу.

2.9. Відповідальний працівник за погодженням з особами, які потребують допомоги, може надати інші види допомоги під час супроводу, які не передбачені цим Порядком.

Ознайомлені

_____ Таїса ВОЛИНЕЦЬ

_____ Олег ЗУБИК