

Зміст	Дата	Відповідальні	Форма узагальнення	Приміт ка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Складання та затвердження розкладу уроків, факультативів, консультацій	до 01.09	Миронюк Л.В.	Розклад	
Перевірити та здати працевлаштування випускників 9,11 класів	до 10.09	Миронюк Л.В.	Інформація	
Оновлення списків учнів	до 02.09	Олійник Н.П.	Списки	
Складання та затвердження режиму закладу	до 26.08	Заболотна Т.А.	Наказ	
Скласти і здати звіти ЗНЗ-1, 77-РВК	До 05.09	Заболотна Т.А. Миронюк Л.В.	Звіти	
Узагальнення даних по оздоровленню	до 05.09	Козловська Л.Д.	Інформація	
Контроль за відвідуванням учнями занять	Щоденно	Козловська Л.Д.	Довідка	
Організувати гаряче харчування учнів	До 02.09	Заболотна Т.А.	Наказ	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	До 02.09	Козловська Л.Д.	Довідка	
Аналіз відвідування учнями закладу за вересень	До 01.10	Козловська Л.Д.	Довідка	
Оновлення документів ЦЗ	до 29.09	Миронюк Л.В.	Документи	
Організувати чергування вчителів, адміністрації	до 02.09	Козловська Л.Д.	Наказ	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та ранкової зарядки	пр.місяця	Козловська Л.Д.	Наказ	
Проведення інструктажів з БЖД для учнів закладу	01.09	Класні керівники	Журнали інструктажів	
Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників	01.09	Заболотна Т.А.	Журнали інструктажів	
Провести бесіди «Увага на дорозі», «Профілактика травматизму» тощо	01-02.09	Класні керівники	Журнали інструктажів	
Забезпечити нормативність ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями», а саме: - оформлення повідомлень про нещасні випадки, - оформлення актів розслідування нещасних випадків, - оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків	за потреби	Заболотна Т.А.	Журнали	
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	Волинець Т.А.		
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Волинець Т.А.		
Забезпечити школу засобами протипожежної безпеки та дотримуватись заходів протипожежної безпеки	пр.місяця	Заболотна Т.А.		
Поновити куточки: ОП, ЦЗ, пожежної безпеки, план евакуації учнів	До 04.09	Івацко Т.П.		
Поновити аптечки в кабінетах, майстерні, спортзалі	До 04.09	Зав.каб.		
Забезпечення закладу, їдальні миючими засобами, деззасобами, предметами гігієни та санітарії	до 01.09	Засновник		
Закріплення робочих місць за прибиральницями, вчителями	до 01.09	Волинець Т.А.		
Підготовка території закладу до Свята першого дзвінка	30-31.08	Волинець Т.А.		
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками закладу щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Класні керівники		
Промоніторити групу здоров'я, стан здоров'я та розподілити школярів на фізкультурні групи, дати рекомендації дітям з відхиленням стану здоров'я.	до 05.09	Заболотна Т.А.	Наказ	
Заповнити в класних журналах листки здоров'я.	до 15.09	Гуменна І.П.		
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	до 05.09	Адміністрація		
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	Постійно	Гуменна І.П.		
Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу до навчання у закладі	До 30.09	Практичний психолог		
Забезпечення учнів підручниками	до 01.09	Вікарчук Н.П.	Інформація	

Підготовка кабінетів до роботи у новому навчальному році	до 25.08	Зав.каб.		
Перевірка кабінетів, затвердження актів перевірки, перевірка сховища	до 20.08	Адміністрація	Акти	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Громадський огляд умов проживання дітей з категорійних сімей соціально-незахищених	До 30.09	Козловська Л.Д.	Акти	
Складання соціального паспорту закладу	До 30.09	Козловська Л.Д.	Паспорт	
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.09	Класні керівники		
Обговорення питання протидії булінгу на класних батьківських зборах		Класні керівники	Протокол	
Засідання Ради профілактики	30.09	Голова ради	Протокол	
1. Обговорення та затвердження плану роботи на н.р.				
2.Про підсумки громадського огляду умов проживання дітей-сиріт, дітей під опікою				
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Оновлення сайту закладу, ФБ-сторінки закладу освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Адміністрація		
Наповнення освітнього простору закладу мотивуючими постерами	пр.місяця	Вчителі		
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави		Івацко Т.П.		
Заходи з нагоди Дня прапора	23.08	Класні керівники		
Заходи з нагоди Дня незалежності	24.08			
Провести Свято першого дзвоника та Тематичний перший урок	02.09			
Оновлення складу учнівського самоврядування, комісій	до 10.09			
Заходи з «21 вересня – Всесвітній день миру»	21.09			
Заходи «29.09 – Заходи пам’яті трагедії Бабиного яру»	29.09			
Заходи до Дня партизанської слави	17-21			
Ціннісне ставлення до себе				
Розподіл доручень, оформлення класних куточків	01-05	Класні керівники		
Бесіди «Правила та єдині вимоги, режимом роботи школи»	01-05			
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва		Вікарчук Н.П.		
30.09 - Всеукраїнський День бібліотек . Бібліотечний квест.	30.09			
Оновлення прес-центру заклду	До 30.09			
Ціннісне ставлення до природи		Козловська Л.Д.		
Екологічна акція «Територія без сміття»	Пр.місяця			
Ціннісне ставлення до праці		Волинець Т.А.		
Заходи «10 вересня - День фізичної культури»	10.09			
Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей				
Акція «Допоможемо тим, хто у складних життєвих ситуаціях» (ВПО)	До 30.09	Класні керівники		
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків		

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Бесіди «Ознайомлення з нормативно-правовими документами щодо оцінювання навчальних досягнень учнів»	01-05.09	Вчителі		
Бесіди «Ознайомлення з критеріями оцінювання»	01-05.09	Вчителі		
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				
Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення учнівських зошитів	24-28.09	Миронюк Л.В.	Довідка	
Оглядовий моніторинг. Оформлення електронних класних журналів, факультативів, журналів інструктажів	До 05.09	Миронюк Л.В.	Довідка	
Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота шкільної їдальні	До 05.09	Козловська Л.Д.	Довідка	
Тематичний моніторинг. Стан працевлаштування випускників закладу	До 30.09	Заболотна Т.А.	Наказ	
Моніторинг використання варіативної складової освітньої програми	до 05.09	Заболотна Т.А.	Інформація	
Персональний моніторинг. Проходження медогляду працівниками закладу	до 30.08	Гуменна І.П.	Інформація	

3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Організація роботи з обдарованими учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах	пр.місяця	Миронюк Л.В.	Наказ	

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, викладання предметів	до 03.09	Миронюк Л.В.		
Погодження календарних планів	до 03.09	Миронюк Л.В..		
Погодження виховних планів	до 05.09	Козловська Л.Д.		
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Методичні консультації педпрацівників з питань ведення шкільної документації	До 05.09	Миронюк Л.В.		
Методична майстерка «Інноваційний урок у просторі педагогіки партнерства: від ідеї до результату»	16.09	Миронюк Л.В.		
Самоосвітня діяльності вчителів	пр.місяця	Вчителі		
Участь у методичних заходах, Інтернет-заходах	пр.місяця	Вчителі		
Засідання атестаційної комісії. 1.Розподіл обов'язків 2.Затвердження плану та графіку роботи	13.09	Заболотна Т.А.	Протокол	
Засідання методичної ради "Моніторингова діяльність методичних комісій"	до 08.09	Миронюк Л.В.	Протокол	
Засідання методичних комісій "Нові виклики і нові вимоги в роботі вчителя"	До 01.09	Миронюк Л.В. Голови методичних комісій	Протокол	
Засідання педагогічної ради	До 01.09	Миронюк Л.В.	Протокол	
Робота над науково-методичним питанням школи: аналіз результатів впровадження у практику роботи педагогів	До 29.09	Миронюк Л.В.		
Підготовка табелю робочого часу	Протягом року	Миронюк Л.В.		
Про організацію стажування і наставництва	До 15.09	Миронюк Л.В.	Наказ	
Засідання творчих груп	До 15.09	Миронюк Л.В.		
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника	01.09	Класні керівники		
Відкритий діалог з батьками. 1.Про роботу закладу у 2025-2026 н.р. 2.Про відвідування учнями закладу, відвідування позашкільних закладів	01.09	Класні керівники		
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Обговорення питання академічної доброчесності із здобувачами освіти	пр.місяця	Вчителі		

ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Інструктивно-методична оперативка 1. Про організацію гарячого харчування та роботу шкільної їдальні 2. Про дотримання Статуту навчального закладу, Правил внутрішкільного розпорядку 3.Про оформлення журналів інструктажів, класних журналів,факультативів 4.Дотримання єдиних вимог до учнів 5.Про проведення Першого уроку	що понеділка	Козловська Л.Д. Заболотна Т.А. Миронюк Л.В.		

6.Про опрацювання Методичних рекомендацій щодо викладання предметів, організації освітнього процесу				
7. Про організацію освітнього процесу в умовах воєнного стану				
Засідання педради	30.08	Заболотна Т.А.	протокол	
1.Про підсумки роботи за минулий рік				
2.Погодження річного плану роботи закладу, перспективного плану				
3.Про затвердження списків на безкоштовне харчування				
Підготувати та здати списки працівників, звіти	до 20.09	Олійник Н.П.	звіт	
Скласти та здати тарифікаційні списки	до 05.09	Миронюк Л.В.	тарифікація	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Надання допомоги молодим вчителям в проведенні уроків та веденні шкільної документації(за потреби)	пр.місяця	Миронюк Л.В.	наказ	
Підготовка та погодження тарифікаційних списків та навантаження	до 01.09	Заболотна Т.А.	тарифікація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Співбесіда з учителями з питань чергової атестації	До 05.09	Заболотна Т.А.		
Співбесіди з новопризначеними вчителями	03.09	Заболотна Т.А.		
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази: Про призначення класних керівників, завкабінетами, керівників гуртків Про підготовку закладу до н.р. По організацію освітнього процесу Про призначення відповідальних за ОП, ПБ Про організацію харчування Про забезпечення пожежної безпеки Про організацію роботи із дорожнього руху Про заборону тютюнопаління Про підготовку спортивних споруд до н.р. Про розподіл обов'язків між адміністрацією Про дотримання санітарно – гігієнічних вимог Про забезпечення підручниками Про підсумки оздоровлення учнівської молоді Про організацію методичної роботи Про створення атестаційної комісії Про підсумки та організацію роботи з обдарованими учнями Про підсумки медичного огляду учнів та розподіл учнів за різними групами здоров'я Про підсумки медичного огляду вчителів закладу Про проведення громадського огляду умов проживання Про стан працевлаштування випускників Про розподіл педагогічного навантаження Про проведення інвентаризації Про адаптацію учнів 1 класу Про затвердження графіку чергування вчителів, учнів Про створення безпечного шкільного середовища Про підсумки роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності Про затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку Про створення тарифікаційної комісії Про стан викладання та рівень навчальних досягнень з мистецтва	01-30		наказ	

5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Освітня кампанія «Так академічній доброчесності». Ознайомлення з нормативними документами	пр.місяця	Колектив		

ЖОВТЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	форма узагальнення	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Козловська Л.Д.	списки	
Аналіз відвідування учнями школи за жовтень	До 01.11	Козловська Л.Д.	довідка	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та ранкової зарядки	пр.місяця	Козловська Л.Д.		
Співбесіда з учнями 11 класу щодо питань НМТ	до 15.10	Класний керівник		
Проведення первинного інструктажу з БЖД для учнів закладу на канікули	21-22.10	Класні керівники	інструктаж	
Провести бесіди з БЖД «Поводження з електро - газообладнанням, вибуховими речовинами тощо»	пр..місяця	Класні керівники		
Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у шкільних приміщеннях (освітлення, маркування інвентаря та меблів тощо)	до 15.10	Волинець Т.А.		
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	Волинець Т.А.		
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Волинець Т.А.		
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Класні керівники	бесіди	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	Адміністрація	довідка	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Гуменна І.П.	довідка	
Психолого-педагогічний супровід адаптації учнів 5 класу до навчання у базовій школі	до 30.10	Вчителі предметники	довідка	
Прибирання шкільної території	до 15.10	Техпрацівники		
Рейд-перевірка щодо збереження учнівського майна	18-22.10	Уч.парламент		
Інвентаризація шкільного майна	пр.місяця	Комісія	інвентаризаційні списки	
Проведення навчання по ЦЗ Місячник ЦЗ	пр.місяця	Штаб ЦЗ	наказ	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				

Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.10	Класні керівники		
Виготовлення пам'яток «Булінг. Твоя безпека – у твоїх руках»	пр..місяця	Практичний психолог		
Анкетування учнів 5-8 класів «Чи комфортно тобі в закладі?»	11-15.10	Практичний психолог	анкета	
Заходи в рамках Тижня правової освіти	до 10.10	Практичний психолог	довідка	

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Адміністрація		
Підготовка квітників до зимового періоду	пр.місяця	Техпрацівники		
Наповнення освітнього середовища 1 класу дидактичними матеріалами	пр.місяця	Волинець Т.М.		
Заходи в рамках Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек		Вікарчук Н.П.		
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави		Вчителі історії	довідка	

Заходи до Дня захисника України, День українського козацтва Відеоперегляд з обговоренням «28 жовтня – день вигнання нацистських загарбників з території України»	13.10 28.10			
Ціннісне ставлення до себе Опитування «Молодь і шкідливі звички: особисте ставлення»	01-06.10	Класні керівники		
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Конкурс фотоколажів до Дня українського козацтва	12-14.10	Класні керівники		
Ціннісне ставлення до природи Екологічна челендж «Клас у зелених барвах».	до 31.10	Класні керівники		
Ціннісне ставлення до праці День шкільного самоврядування. Свято до Дня працівника освіти	04.10	Учні 11 класу		
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Привітання вчителів – пенсіонерів зі Святом працівника освіти	06.10	Уч.парламент		
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків		

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань.	04-05.10	Вчителі		
Офлайн-інтенсив «Кодекс честі у навчанні»	11-15.10	Класні керівники		
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				
Моніторинг родинно-сімейного виховання	До 31.10	Козловська Л.Д.	довідка	
Класно – узагальнюючий моніторинг. Адаптація учнів 5 класу	до 10.10	Адміністрація	довідка	
Тематичний моніторинг. Стан роботи шкільної їдальні та харчування учнів	до 30.10	Адміністрація	довідка	
Поточний моніторинг. Стан позакласної та спортивно – масової роботи у закладі	до 30.10	Адміністрація	довідка	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, Всеукраїнських, Міжнародних конкурсів, Інтернет-олімпіад, МАН	пр.місяця	Вчителі		
Участь здобувач у І етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	11-22.10	Вчителі		
Участь здобувачів у Інтернет-олімпіадах	пр.місяця	Вчителі		
Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	пр.місяця	Класні керівники		

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо проведення І етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	до 03.10	Вчителі		
Затвердження графіку та матеріалів проведення І етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка	до 15.10	Миронюк Л.В.	графік	
Про підсумки проведення І етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	11-22.10	Миронюк Л.В.	наказ	
Оформлення заявки на участь у ІІ етапі предметних олімпіад, конкурсів	22.10	Миронюк Л.В.	заявки	
Складання та затвердження плану роботи на канікули	до 22.10	Адміністрація	наказ	
Проведення І етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді ім. Т. Шевченка	до 30.10	уч. укр.мови		
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльність вчителів	пр..місяця	Вчителі		
Участь у методичних заходах ТГ, Інтернет-заходах	пр..місяця	Вчителі		
Робота над науково-методичним питанням закладу. Майстерка «Google-сервіси у професійній діяльності педагога»	До 01.10	Миронюк Л.В.		
Методичні консультації для вчителів з питань проведення предметних олімпіад	до 11.10	Миронюк Л.В.		

Виготовлення інфографіки з питань проведення атестації	пр.місяця	Миرونюк Л.В.		
Засідання атестаційної комісії 1.Розгляд заяв педпрацівників на позачергову чи перенесення атестації 2.Затвердження списку та графіку атестації.	11.10	Заболотна Т.А.	протокол	
Засідання методичних комісій "Інтегрований підхід у навчанні: від теорії до практики"	До 01.11	Миرونюк Л.В. Голови методичних комісій	протокол	
Участь учителів закладу у Всеукраїнському конкурсі "Вчитель року"	до 10.11	Миرونюк Л.В.	матеріли	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Відкритий діалог з батьками 5 класу «Адаптація учнів до навчання у базовій школі»	22.10	Класний керівник	протокол	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті закладу, у групі ФБ.	пр.місяця	Вчителі		
Зустріч з батьками учнів 11 класу щодо питань НМТ	08.10	Класний керівник		
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
«Що таке академічна доброчесність»	07-08.10	Заболотна Т.А.		

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Інструктивно-методична оперативка 1. Про роботу закладу в канікулярний час 2.Про підсумки участі учнів у I етапі предметних олімпіад 3.Про підсумки перевірки класних журналів 4. Про участь у конкурсі «Учитель року»	щопонеділка	Адміністрація	довідка	
Перевірка ведення класних журналів	до 30.10	Миرونюк Л.В.	довідка	
Моніторинг участі та результативності I етапу предметних олімпіад	22.10	Миرونюк Л.В.	довідка	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Відвідування уроків молодих вчителів з метою надання допомоги	пр.місяця			
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація		
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Опитування «Підвищення професійного рівня педагога»	пр.місяця	Миرونюк Л.В.		
Підготовка власних матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	03.10	Миرونюк Л.В.		
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази: Про проведення Тижня вдячності захисникам 30.09-04.10 Про проведення шкільного етапу учнівських олімпіад з базових дисциплін Про підготовку школи до роботи в осінь - зимовий період Про стан харчування учнів, роботу шкільної їдальні Про стан роботи з профілактики злочинності Про класно-узагальнюючий контроль за адаптацією учнів 5 класу Про проведення конкурсу імені П.Яцика, мовного конкурсу імені Т.Шевченка Про підсумки I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад, МАН Про призначення уповноваженого спеціаліста для проведення заходів реагування на виявлення фактів насильства Про підсумки стану викладання та рівня навчальних досягнень з мистецтва Про підсумки моніторингу родинно-сімейного виховання Про стан викладання та рівень навчальних досягнень з ЯДС	01-30	Козловська Л.Д. Миرونюк Л.В. Заболотна Т.А. Козловська Л.Д. Козловська Л.Д. Миرونюк Л.В. Миرونюк Л.В. Миرونюк Л.В. Козловська Л.Д. Заболотна Т.А. Козловська Л.Д. Миرونюк Л.В.	наказ	

5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Опитування вчителів, батьків, учнів «Дотримання академічної доброчесності»	пр.місяця	Колектив		

ЛИСТОПАД

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Форма узагальнення	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	довідка	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Козловська Л.Д.	списки	
Аналіз відвідування учнями закладу за листопад	До 01.12	Козловська Л.Д.	довідка	
Проводити рейди з перевірки запізньов і відвідування закладу здобувачами освіти	постійно	Козловська Л.Д.		
Контроль за дотриманням протиепідемічного санітарно-гігієнічного режиму у класних кімнатах 1-11 класів та приміщеннях загального користування у школі	постійно	адміністрація	довідка	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	постійно	адміністрація		
Організувати роботу щодо залучення у проведенні заходів з дітьми співробітників ювенальної превенції; МНС; фахівців інших служб.	пр.місяця	Козловська Л.Д.		
Провести бесіди «Правила експлуатації побутових нагрівальних електро- та газоприладів»	1 тиждень місяця	класні керівники		
Провести бесіди «Дорожні знаки»	4 тиждень місяця	класні керівники		
Проводити виховні заходи, спрямовані на вироблення навичок здорового харчування	пр.місяця	класні керівники		
Проводити контроль за санітарно-гігієнічними умовами навчання і виховання школярів (санітарний стан приміщення школи, класів, майстерень, санвузлів, температура, освітлення, правильна розстановка парт, станків).	постійно	класні керівники,		
Формувати в учасників освітнього процесу розуміння необхідності дотримуватися певних правил поведінки в Інтернеті	постійно	класні керівники, вч. інформатики		
Семінар-практикум «Компоненти виховання»	11.11.	Козловська Л.Д.		
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Гуменна І.П.	довідка	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Забезпечення інформацією сайту школи щодо застосування норм Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу-цькування» від 18 грудня 2018 року за №2657 –VIII	пр.місяця	Козловська Л.Д.		
Конкурс класних постерів за тематикою «У нас тільки ТАК!»	18.11	класні керівники	протокол	
Складання банку даних учнів «Зони ризику» та «групи ризику»	постійно	Івацко Т.П.	списки	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Провести психологічну діагностику дітей з ООП з метою вивчення сильних і слабких сторін розвитку особистості, виявлення і вирішення проблем, що виникають у процесі інтеграції її в освітній простір	пр.місяця	Миронюк Л.В.		
Ціннісне ставлення до себе Акція «16 днів проти насильства» до Європейського дня захисту дітей від сексуальної експлуатації та сексуального насильства	10.11	класні керівники		
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Тиждень української мови та писемності	08.-12.11	уч. укр. мови,		

Квест «Наша мова калинова» до Дня Української писемності та мови	09.11	Івацко Т.П.		
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	19.11. 25-26.11	Івацко Т.П. класні керівники		
Заходи до Дня Гідності та Свободи				
Заходи до Дня пам'яті жертв голодоморів	16.11	Козловська Л.Д.		
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей				
Заходи щодо відзначення Міжнародного дня толерантності				
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання навчальних досягнень 5-11 класів з навчальних предметів	постійно	вчителі-предметники		
Методична нарада «Використання формульовального оцінювання для підтримки індивідуальної траєкторії учня»	25.11	Миронюк Л.В.	протокол	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.				
Здійснення моніторингу якості оцінювання знань учнів (поточне, тематичне, контрольне оцінювання)	пр. місяця	адміністрація	довідка	
Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів з української мови та літератури, зарубіжної літератури	пр. місяця	адміністрація	довідка	
Моніторинг стану викладання географії, пізнаємо природу	до 30.11	Миронюк Л.В.	наказ	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Практичне заняття з учителями «Самооцінювання та взаємооцінювання-один з основних елементів ефективності сучасного уроку»	03.11.	Миронюк Л.В.		
Сприяння формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання шляхом використання прийому самооцінювання та взаємооцінювання під час перевірки знань учнів	постійно	вчителі-предметники		
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Обмін досвідом «Використання інформаційно-комунікаційних технологій при вивченні предметів інваріантної та варіативної складових»	29.11.	вчителі-предметники		
Активізувати індивідуальну роботу з обдарованими дітьми	постійно	вчителі-предметники		
Участь у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	згідно графіку	вчителі-предметники		
Проведення I етапу Міжнародного конкурсу знавців мови ім.П.Яцика	09.11.	уч. укр. мови		
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.				
Організація циклу семінарів для вчителів, що атестуються «Використання ІКТ у освітньому процесі»	пр.місяця	учителі-предметники, Миронюк Л.В.		
Організувати роботу творчих груп вчителів з проблеми «Координація діяльності творчих колективів учителів щодо проблеми розвитку самоосвітньої компетентності учнів»	пр.місяця	Миронюк Л.В.		
Засідання методичної ради "Стимулювання і заохочення учнів до освітньої діяльності"	До 15.11	Миронюк Л.В.	протокол	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.				
Інформувати батьків про критерії оцінювання навчальних досягнень учнів	постійно	кл.керівники		

Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	Козловська Л.Д.		
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Провести нараду при директорові з питань вивчення документів про академічну доброчесність	08.11.	Заболотна Т.А.	протокол	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.				
Наради при директорові Про підготовки до роботи закладу в зимовий період Про зміст і обсяги домашніх завдань на уроках Про стан ведення ділової документації закладу, класні журнали Про дотримання учасниками освітнього процесу встановлених протиепідемічних заходів	що-понеділка	Волинець Т.А. Миронюк Л.В. Миронюк Л.В. Гуменна І.П.	протокол	
Засідання педагогічної ради Про виконання рішень попередньої педради Створення та використання освітніх ресурсів як напрям підвищення рівня професійної майстерності педагогічних працівників Про інноваційні підходи у викладанні фізичної культури Стан викладання та рівень навчальних досягнень з мистецтва	30.11.	Заболотна Т.А. Миронюк Л.В. Миронюк Л.В.	протокол	
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.				
Вивчення звернень громадян на сайті школи, у соціальних мережах про діяльність закладу	постійно	адміністрація		
3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.				
Консультації з підготовки матеріалів до конкурсу «Вчитель року-2026»	постійно	адміністрація		
4. Організація освітнього процесу на засадах 10p.10но центризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.				
Видати накази: Про підсумки I етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу ім. Т. Шевченка Про проведення I етапу Міжнародного конкурсу знавців української мови ім. П.Яценка Про проведення підсумкового контролю знань з навчальних предметів в 1-11-х класах за I семестр 2025-2026н.р. Про проведення акції «16 днів проти насильства» Про підсумки стану викладання та рівня навчальних досягнень з ЯДС Про результати перевірки стану ведення зошитів учнями 1-11 класів Про стан викладання та рівень навчальних досягнень з трудового навчання Про підсумки класно-узагальнюючого контролю за адаптацією учнів 5 класу		Миронюк Л.В. Миронюк Л.В. Миронюк Л.В. Козловська Л.Д. Миронюк Л.В. Миронюк Л.В. Миронюк Л.В.		
5. Реалізація політики академічної доброчесності.				
Опрацювати цикл антикорупційних матеріалів на освітній платформі EdEra	пр.місяця	учителі		

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Фома узагальнення	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	довідка	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Гуменна І.П.	списки	
Аналіз відвідування учнями закладу за грудень	До 02.01	Козловська Л.Д.	довідка	
Проводити співбесіди з класними керівниками з питання контролю за відвідуванням занять учнями	постійно	Козловська Л.Д.		
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	постійно	Заболотна Т.А.		
Заходи з профілактики шкідливих звичок, запобігання наркоманії, алкоголізму, тютюнопаління, профілактики ВІЛ-інфекцій (СНІДу).	01.12	класні керівники	заходи	
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час зимових канікул	20-24.12	класні керівники		
Провести бесіди. Пожежонебезпечні об'єкти. Новорічні свята, ялинка, гірлянди; користування пічками, камінами	13-17.12	класні керівники		
Провести бесіди «Бути помітним на дорозі – бути у безпеці»	06-10.12	класні керівники		
Проводити контроль за харчуванням школярів (приготування страв, термін реалізації продуктів, миття посуду).	постійно	Гуменна І.П.	довідка	
Проводити обстеження школярів на наявність педикюльозу інших захворювань	постійно	Гуменна І.П.	довідка	
Вивчення стану адаптації учнів 1 класу до навчання	протягом місяця	Миронюк Л.В.	довідка	
Психолого- педагогічний семінар " Учитель, учень, батьки: партнерство в освіті"	III	Миронюк Л.В.		
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Перевірка приміщень, території школи з метою виявлення місць, які потенційно можуть бути небезпечними та сприятливими для вчинення булінгу (цькування)	постійно	адміністрація		
Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах	13-17.12	Практичний психолог		
Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом»	До 09.12	Практичний психолог		
Проводити індивідуальні бесіди з метою виявлення позитивних рис і якостей учнів, схильних до правопорушень	постійно	класні керівники		
Участь у Всеукраїнському тижні «Стоп булінг!»	10-14.12	Козловська Л.Д. Івацко Т.П.		
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Провести аналіз ефективності засвоєння навчального матеріалу дитиною з особливими освітніми потребами та коригування індивідуальної навчальної програми	20-24.12	адміністрація	довідка	
Ціннісне ставлення до себе Заходи до Міжнародного дня прав людини	10.12	Козловська Л.Д. класні керівники		
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Благодійна акція до Міжнародного Дня людей з особливими потребами «Твори добро, бо ти – людина»	03.12	класні керівники		
Ціннісне ставлення до природи Акція «Годівничка», конкурс «Найкраща новорічна гірлянда»	20.12	класні керівники		
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Участь у конкурсі «Вифлеємська зірка» Проведення новорічних свят	згідно графіку	Козловська Л.Д.		

Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Місячник національно-патріотичного виховання	протягом місяця	Козловська Л.Д. класні керівники		
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Доведення до відома батьків методичних рекомендацій оцінювання навчальних досягнень учнів у Новій українській школі	постійно	Миронюк Л.В.		
Провести моніторинг інформованості про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів	20-24.12	адміністрація		
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу .				
Затвердження графіку відвідування навчальних занять з метою моніторингу якості знань та системи оцінювання учнів	02.12.	адміністрація	графік	
Моніторинг. Стан забезпечення якості надання освітніх послуг в інклюзивних класах	протягом місяця	Миронюк Л.В.	наказ	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.				
Організувати зустрічі з представниками центру зайнятості та випускниками школи, які є студентами ВУЗів	07.12	Козловська Л.Д.		
Педагогічна майстерня «Оцінка й самооцінювання: стимул навчання чи контроль?»	21.12.	Миронюк Л.В.		
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Здійснювати моніторинг реалізації індивідуальної освітньої траєкторії	22-24.12	вчителі- предметники		
Провести моніторинг використання педагогами освітніх ресурсів, висвітлення педагогічної діяльності у фахових виданнях, електронних ресурсах	пр.місяця	адміністрація		
Систематично і послідовно працювати над підготовкою учнів до олімпіад, конкурсів, турнірів різного рівня	постійно	вчителі- предметники		
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.				
Створювати належні умови для якісної самоосвіти вчителів, для підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2024-2025 н.р.	постійно	адміністрація		
Продовжити роботу щодо створення Е- Банку педагогічних ідей «Перлини професійної майстерності» вчителів	постійно	Миронюк Л.В.		
Проведення ярмарку педагогічних ідей та технологій	28.12.	Миронюк Л.В.		
Майстер -клас «Майстерність педагога, його творча ініціатива, удосконалення методів та форм роботи з вихованцями»	30.12.	учителі, що атестуються		
Педагогічні читання "Вчитель у світі змін: інновації, партнерство, розвиток"	До 20.12	Миронюк Л.В.		
Методична оперативка "Участь у видавничій діяльності"				
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.				
Батьківський всеобуч «Виховання та розвиток творчої особистості дитини через реалізацію співробітництва з батьками»	16.12.	Козловська Л.Д. класні керівники		
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	Козловська Л.Д.		
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Провести моніторинг стану дотримання академічної доброчесності	27-30.12	адміністрація		

Учнівська конференція «Чесність починається з тебе»	22.12	учнівське самоврядування		
ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.				
Наради при директорові Про аналіз організації ведення діловодства закладу у 2025 році Про стан охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладі Про стан виконання освітніх програм в I семестрі 2025-2026 н.р. Про стан обліку учнів закладу в I семестрі 2025-2026 н.р.	що- понеділка	Заболотна Т.А. Миронюк Л.В. Заболотна Т.А. Миронюк Л.В. Заболотна Т.А.	наказ наказ довідка довідка	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.				
Педагогічний консиліум «Подолання труднощів адаптаційного періоду учнів 5 класу»	17.12	Миронюк Л.В.		
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.				
Консультації з питань сертифікації учителів	протягом місяця	Миронюк Л.В.		
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.				
Видати накази: Про проведення тижня правових знань Про підготовку і проведення новорічних свят Про підсумки I етапу Міжнародного конкурсу знавців української мови ім. П.Яцика Про створення постійно діючої експертної комісії та затвердження Положення про експертну комісію з питань упорядкування та збереження документів Про складання номенклатури справ на 2026 рік Про затвердження номенклатури справ Про результати підсумкового контролю знань учнів 5-11 класів з навчальних предметів у I семестрі 2025-2026 н.р. Про підсумки проведення тижня правових знань Про створення комісії з проведення моніторингу та самоаналізу роботи закладу Про моніторинг стану організації інклюзивного та індивідуального навчання Про стан відвідування навчальних занять учнями закладу в I семестрі 2025-2026 н.р. Про підсумки методичної роботи за I семестр 2025-2026 н.р. Про стан виховної роботи за I семестр 2025-2026 н.р. Про підсумки стану викладання та рівня навчальних досягнень з трудового навчання Про стан роботи ГПД		Миронюк Л.В. Козловська Л.Д. Миронюк Л.В. Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Миронюк Л.В. Миронюк Л.В. Заболотна Т.А. Миронюк Л.В. Козловська Л.Д. Миронюк Л.В. Козловська Л.Д. Миронюк Л.В.		
5.Реалізація політики академічної доброчесності.				
Проведення антикорупційних уроків	9.12	класні керівники		

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Форма узагальнення	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	Довідка	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Гуменна І.П.	Наказ	
Аналіз відвідування учнями закладу за січень	до 01.02	Козловська Л.Д.	Довідка	
Засідання Ради профілактики	26.01.	Козловська Л.Д.	Протокол	
Про результати перевірки стану контролю за відвідуванням учнями навчальних занять.				
Продовжити роботу учнівського самоврядування, шкільних гуртків з питань безпеки життєдіяльності та запобігання всім видам дитячого травматизму.	постійно	Івацко Т.П.		
Провести бесіди «Правила пожежної безпеки у вашому домі. Гасіння пожежі в квартирі. Правила поведінки під час пожежі»	17-21.01	класні керівники		
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	постійно	Волинець Т.А.		
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками закладу щодо профілактики інфекційних захворювань	24-28.01	Гуменна І.П.	Довідка	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Гуменна І.П.	Довідка	
Індивідуальні консультації батьків з питань виховання, навчання сімейних стосунків.	постійно	класні керівники		
Аналіз роботи вчителів-предметників і класних керівників з учнями, які мають низький рівень навчальних досягнень.	пр.місяця	адміністрація	Довідка	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Ознайомлювати педагогічних працівників закладу з оновленням нормативно-правової бази щодо насильства відносно та за участі дітей, порядку дій щодо виявлення і припинення фактів жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення	постійно	Адміністрація Практичний психолог	Інформ.бюлетень	
Тренінг для учнів 10-11 класів «Як не стати учасником булінгу»	18.01.	Практичний психолог		
Анкета «Протидія булінгу»	24-28.01	Практичний психолог		
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Забезпечувати консультування батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини	постійно	Практичний психолог		
Ціннісне ставлення до природи				
Конкурс на кращий сценарій екологічних агітбригад «Земля-наш спільний дім».	25.01.	класні керівники Івацко Т.П.		
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва				
Фольклорне свято «Різдвяний вертеп»	згідно графіку	класні керівники		
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави				
Години спілкування та виховні заходи до Дня Соборності України.	20-21.01	класні керівники		
Заходи «Трагедія Крут: кризь призму минулого і сучасного»	27-28.01	класні керівники вчителі історії		
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Круглий стіл "Що таке моніторингові дослідження? Для чого і як вони здійснюються?"	20.01	Миронюк Л.В.		
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу .				
Розробити план індивідуальної роботи з учнями, які показали низький рівень успішності (за потреби)	за потреби	учителі-предметники		
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.				

Затвердження графіку проведення контрольних, лабораторних, практичних робіт	до 20.01.	Миронюк Л.В.	Наказ	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Розробити календарно-тематичне планування	до 15.01.	учителі-предметники	Плани	
Провести аналіз реалізації календарно-тематичних планів	до 10.01.	голови методичних комісій	Протокол	
Продовжити роботу з виявлення обдарованих дітей, які навчаються в закладі	постійно	Миронюк Л.В.		
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.				
Підготовка та публікація матеріалів за темами професійної діяльності	пр. місяця	учителі-предметники		
Стимулювати роботу вчителів з проведення відкритих уроків, участь в семінарах, конференціях	постійно	Миронюк Л.В.		
Провести шкільну виставку педагогічних ідей та технологій вчителів	27.01.	Миронюк Л.В.		
Засідання методичних комісій " Інформаційні технології як інноваційний інструмент конкурсів"	До 10.01	Миронюк Л.В. Голови методичних комісій		
Засідання творчої групи	До 10.01	Миронюк Л.В.		
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.				
Проведення анкетування серед учнів і батьків з метою виявлення громадської думки за анкетой «Учитель очима дітей»	24-28.01	класні керівники		
Організувати роботу семінару-практикуму: «Сайт школи-як взаємодія учасників освітнього процесу в умовах особистісно-орієнтованого навчання та виховання, інформаційна підтримка та мотивація навчання, організація різних дистанційних заходів для навчання педагогів, учнів та їх батьків»	13.01.	Миронюк Л.В.		
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	Козловська Л.Д.		
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Розглянути на засіданнях шкільних методичних комісій питання дотримання академічної доброчесності	03-06.01	Керівники метод. комісій		
Круглий стіл «Формування культури академічної доброчесності серед здобувачів освіти»	12.01.	Миронюк Л.В.		
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.				
Наради при директорові Про виконання річного плану закладу у I семестрі 2025-2026 н.р. Про складання графіку відпусток працівників закладу на 2026 рік Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу у II семестрі 2025-2026 н.р. Проведення інструктажів Про дотримання в закладі законодавства з питань карантину, воєнного стану	що-понеділка	Заболотна Т.А.	Протокол	
Засідання педагогічної ради Про виконання рішень попередньої педради Формування особистості здобувача освіти на відносинах довіри, прозорості, дотримання етичних норм як важлива складова внутрішньої системи якості освіти Про стан роботи ГПД	11.01.	Заболотна Т.А. Козловська Л.Д. Миронюк Л.В.	Протокол	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.				
Круглий стіл «Роль педагогів, батьків, дітей у створенні комфортного освітнього середовища»	10.01.	Заболотна Т.А.		

3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.				
Підготовка матеріалів до конкурсу-ярмарки педагогічної творчості	пр.місяця	вчителі-предметники		
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.				
Видати накази: Про підсумки ЦЗ в 2025 році та організацію і ведення ЦЗ у 2026 році Про встановлення протипожежного режиму в закладі Про чисельність континенту учнів закладу станом на 01.01.2026р. Про створення евакуаційної комісії Про особливості адаптації до освітнього процесу учнів 1 класу Про організацію харчування Про організацію безпечної життєдіяльності учасників освітнього процесу у 2026 р. Про дотримання санітарно-гігієнічних правил і норм у закладі Про призначення відповідального за формування комплектів реєстраційних документів осіб, які складатимуть ДПА у формі НМТ у 2025-2026 н.р. Про підведення підсумків роботи ГПД		Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Миронюк Л.В. Козловська Л.Д. Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Миронюк Л.В. Миронюк Л.В.		
5.Реалізація політики академічної доброчесності.				
Доброчесність – вимога сьогодення	27.01	Миронюк Л.В.		

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Форма узагальне ння	Примітк а
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники		
Аналіз відвідування учнями закладу за лютий	До 01.03	Козловська Л.Д.		
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	постіно	Волинець Т.А.		
Провести бесіди «Запобігання виникненню пожежі від електроструму та правила гасіння пожежі, викликаної електрострумом. Дії учнів при пожежі»	01-04.02	класні керівники		
Провести бесіди «Пасажир в автомобілі»	14-18.02	класні керівники		
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики дифтерії	пр.місяця	Гуменна І.П.	Бюлетні	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Гуменна І.П.	Довідка	
Провести поглиблену діагностику учнів, які мають труднощі в пристосування до навчання з метою виявлення причин низького рівня адаптованості та надання рекомендацій дорослим щодо сприяння повноцінній адаптації першокласників	14-18.02	Миронюк Л.В.	Довідка	
Семінар «Аналіз і самоаналіз проведеного уроку і виховного заходу»	28.02.	Миронюк Л.В.	Довідка	
Робота з батьками (консультація) діти, що стоять на обліку, мають сімейні труднощі у вихованні	постійно	Козловська Л.Д.		
Психологічна просвіта учнів 9-11кл. «Майбутня професія»	09-11.02	Практичний психолог		
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Залучати педагогічних працівників школи до підвищення кваліфікації з питань профілактики булінгу (цькування) у школі	постійно	Миронюк Л.В.		
Круглий стіл для батьків «Поговоримо про булінг та кібербулінг»	18.02.	Козловська Л.Д.		
Тренінг для педагогів «Конфлікти – це норми життя?»	04.02.	Практичний психолог		
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Проводити аналіз психофізичного розвитку учнів з ООП, соціальних умов розвитку	постійно	Практичний психолог		
Ціннісне ставлення до себе Заходи до Дня безпечного Інтернету	07-09.02	вчителі інформатики		
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Тиждень предметів художньо-естетичного циклу Свято «Масляна».	21-25.02	вчителі предметів художньо-естетичного циклу		
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи до Дня Пам'яті воїнів-інтернаціоналістів. Патріотичні заходи «Небесна сотня у наших серцях» до Дня вшанування подвигів учасників Революції гідності й увінчення пам'яті Героїв Небесної Сотні	17-18.02	класні керівники		
Ціннісне ставлення до праці Книжкова майстерня до Дня рідної мови	21-25.02	класні керівники		
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Провести опитування та анкетування здобувачів освіти про об'єктивність оцінювання у закладі	07-11.02	адміністрація	Анкети	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.				

Провести психологічні тренінги з питань мотивації до навчання	09-11.02	Практичний психолог		
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.				
Оновити дані творчих паспортів учнів	пр.місяця	Миронюк Л.В.		
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Семінар-практикум «Сучасні педагогічні технології у практиці вчителя: від ідеї до уроку»	27.02.	Миронюк Л.В.		
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.				
Методичний тиждень "Декада показових уроків вчителів, які атестуються". Вивчення та аналіз системи роботи вчителів, які атестуються	лютий	члени атестаційної комісії	Довідка	
Провести педагогічний ринг «Ключові проблеми реформування сучасної школи»	06.02.	Миронюк Л.В.		
Засідання методичної ради "Інформаційно-комунікативні технології в освітньому процесі сучасної школи"	До 15.02	Миронюк Л.В.	Протокол	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.				
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ	постійно	вчителі		
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питаньмедичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	Козловська Л.Д.		
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Круглий стіл з елементами тренінгу «Академічна доброчесність-шлях до успіху»	19.02.	Миронюк Л.В.		
ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.				
Наради при директорові Підготовка учнів 11 класу до НМТ, стан реєстрації на НМТ-2026 Про хід атестації педагогічних працівників. Про роботу органів учнівського самоврядування здобувачів освіти з організації дозвілля	що-понеделка	Заболотна Т.А. Миронюк Л.В. Козловська Л.Д.	Протокол	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.				
Педагогічний лекторій «Психологічний клімат-створення комфортних умов для здобувачів освіти та педагогічних працівників»	04.02	психолог		
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.				
Обмін думками «Кадрова політика як складова управління персоналом» (за підсумками участі підпрацівників у вебінарах)	11.02	учителі		
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.				
Видати накази: Про проведення класно-узагальнюючого контролю у 7 класі Про підсумки проведення класно-узагальнюючого контролю у 7 класі Про стан викладання та рівень навчальних досягнень з географії, пізнаємо природу	I IV	Миронюк Л.В. Миронюк Л.В. Миронюк Л.В.	Наказ Наказ Наказ	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.				
«Формування доброчесного освітнього середовища через використання антикорупційних інструментів для роботи з молоддю в освітньому процесі».	25.02	Заболотна Т.А.		

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Форма узагальнення	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники		
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Козловська Л.Д.	Довідко	
Аналіз відвідування учнями закладу за березень	До 01.04	Козловська Л.Д.	Довідко	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	постійно	Волинець Т.А.		
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час весняних канікул	21-25.03	класні керівники	Інструктаж	
Провести бесіди «Домедична допомога постраждалим від пожеж. Шкідливість і небезпечність куріння»	14-18.03.	класні керівники		
Провести бесіди «Основні види ДТП. Поведінка при ДТП»	01-04.03	класні керівники		
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики гепатиту А	пр.місяця	Гуменна І.П.		
Проводити обстеження школярів на наявність педикюльозу інших захворювань	постійно	Гуменна І.П.	Довідко	
Формувати навички користування правилами безпечної поведінки в Інтернеті	постійно	класні керівники Вчителі інформ.		
Евакуаційні шляхи утримувати у вільному стані	постійно	Волинець Т.А.		
Відпрацювати з відповідними комісіями питання порядку проведення Дня цивільного захисту	29.03	Медяна М.В.	Графік	
Психологічний тренінг «Критерії вихованості особистості»	30.03	Григоренко А.І.		
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Міні – тренінг «Як навчити дітей безпечної поведінки в Інтернеті»	07-11.03.	вч. інформатики		
Батьківський всеобуч «Агресивна поведінка підлітків. Що таке батьківський авторитет»	30.03	Козловська Л.Д.	Протокол	
Проводити індивідуальні бесіди з учнями, схильними до правопорушень	постійно	класні керівники		
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Здійснювати моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти, їх динаміки та результативності для підвищення якості освіти у закладі	постійно	адміністрація		
Ціннісне ставлення до себе Заходи до Всесвітнього дня боротьби з туберкульозом	21-25.03	Козловська Л.Д.		
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Декада пам'яті Т.Г. Шевченка «Ти син України, ти дух її вічно живий». Тиждень профорієнтаційної роботи	07-11.03	Козловська Л.Д. учителі укр. мови та літератури		
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Заходи до Всесвітнього дня поезії	21.03	Козловська Л.Д.		
ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Тренінг з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання	24.03.	Миронюк Л.В.		
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.				
Розглянути на нараді при директорові питання «Вивчення особистого поступу здобувачів освіти»	21.03.	Медяна М.В.	Протокол	
Фронтальний моніторинг викладання математики в початковій ланці	До 31.03	Комісія	Довідка	
Моніторинг стану сприяння творчому розвитку особистості	березень	Козловська Л.Д.	наказ	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.				
Узагальнити результативність роботи обдарованої учнівської молоді за навчальний рік	пр.місяця	Миронюк Л.В.	Довідка	
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Засідання предметних методичних комісій«Розвиток алгоритмічного мислення здобувачів освіти»	30.03	керівники методичних ком.	Протокол	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.				
Участь у конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації	пр.місяця	вчителі-предметники	Довідка	
Методична оперативка "Панорама творчих надбань учителя"	До 01.04	Миронюк Л.В.		
Аукціон педагогічних ідей «Удосконалення роботи педагогічного колективу з упровадження педагогічного досвіду»	15.03.	Миронюк Л.В.	Довідка	
Засідання творчої групи	До 10.01	Миронюк Л.В.		
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.				
Провести методичну нараду «Навчальні заняття, побудовані на особисто-орієнтованій взаємодії,- можливість здійснити індивідуальнийпідхід, стимулювати пізнавальну активність дітей з особливими освітніми потребами»	11.03.	Миронюк Л.В.		
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питаньмедичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	Козловська Л.Д.		
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Анкетування «Самооцінювання та рефлексія»	18.03.	Практичний психолог	Анкети	
ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.				
Наради при директорові Про стан організації харчування Про дотримання санітарно-гігієнічнихнорм у закладі Вивчення особистого поступу здобувачів освіти	що-понеделка	Заболотна Т.А.		
Засідання педагогічної ради Про виконання рішень попередньої педради Школа і сім'я: партнерство всерйоз і надовго Роль учнівського самоврядування в житті закладу освіти як реальної виховної сили в умовах демократизації ліцею Творчість учителя, як важлива характеристика педагогічної праці. Презентація досвіду вчителів, що атестуються Стан викладання та рівень навчальних досягнень з географії та пізнаємо природу		Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Козловська Л.Д. Заболотна Т.А. Миронюк Л.В.		
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.				
Воркшоп «Партнерство та комунікація з батьками»	29.03	Козловська Л.Д.		
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.				
Моніторинг застосування педагогічними працівниками «Google-інструментів»	28-31.03	адміністрація		
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.				
Видати накази: Про результати атестація педагогічних працівників Про дотримання санітарно-гігієнічних норм під час організації освітнього процесу Про стан профілактичної роботи із запобігання правопорушенням серед неповнолітніх		Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Козловська Л.Д.		

Про проведення Тижня Шевченківських днів Про підсумки проведення Тижня Шевченківських днів Про проведення класно-узагальнюючого контролю у 9 класі Про підсумки проведення класно-узагальнюючого контролю у 9 класі Про проведення дня ЦЗ Про проведення моніторингу якості знань учнів 11 класу Про моніторинг стану морального виховання Про підсумки стану викладання та рівня навчальних досягнень з географії, пізнаємо природу Про стан викладання та рівень навчальних досягнень з Захисту України		Миронюк Л.В. Миронюк Л.В. Миронюк Л.В. Миронюк Л.В. Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Козловська Л.Д. Миронюк Л.В. Миронюк Л.В.		
5.Реалізація політики академічної доброчесності.				
Онлайн- та офлайн-опитування педагогів, адміністрації, батьків, учнівства щодо стану та перспектив партнерських взаємин і практик доброчесності у школі.	28-31.03.	вчителі інформ.		

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Форма узагальнення	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники		
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Гуменна І.П.	Довідка	
Аналіз відвідування учнями закладу за квітень	до 01.05	Козловська Л.Д.	Довідка	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	постійно	Волинець Т.А.		
Провести бесіди «Основні правила пожежної безпеки під час відпочинку у лісі»	04-08.04	класні керівники	Інструкція	
Провести бесіди «Безпека руху велосипедиста»	11-15.04	класні керівники		
Проводити просвітницьку роботу серед батьків про необхідність оздоровлення їхніх дітей	постійно	класні керівники		
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики захворювань органів зору	згідно графіку	Гуменна І.П.		
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Гуменна І.П.	Довідка	
Пожежні резервуари утримувати таким чином, щоб забезпечити безперешкодний забір води пожежними автомобілями	постійно	Волинець Т.А.		
Відпрацювати дії учнівського колективу та постійного складу навчального закладу у різноманітних надзвичайних ситуаціях	згідно графіку			
Семінар «Особистість учителя як чинник навчання»	01.04			
Психологічна допомога учням у професійному визначенні.Індивідуальні консультації учнів,які мають труднощі у виборі майбутньої професії.	протягом місяця			
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Круглий стіл для педколективу «Безпечна школа. Маски булінгу»	21.04	Козловська Л.Д.		
Години відвертого спілкування за участю представників Національної поліції «Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу»	18-22.04	класні керівники 1-11 класів		
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Спільна робота з інклюзивним ресурсним центром по організації навчання дітей з особливими освітніми потребами	пр.місяця	Миронюк Л.В.		
Ціннісне ставлення до себе Тиждень безпеки життєдіяльності. Заходи до Дня охорони праці. День ЦЗ.	26-29.04	Козловська Л.Д.		
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Звіт про проведену роботу в класі «Обличчя класу»	пр.місяця	Козловська Л.Д.	довідка	
Ціннісне ставлення до праці Виставка Великодніх композицій	18-22.04	класні керівники 1-11 класів		
Ціннісне ставлення до природи «Операція посадки дерев». Заходи до Міжнародного дня птахів	01.04	класні керівники 1-11 класів		
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Конкурс на кращу рекламу «Мій клас»	пр. місяця	класні керівники 1-11 класів		
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи до Міжнародного дня пам'яті жертв радіаційних аварій та катастроф та річниці Чорнобильської трагедії	25-29.04	класні керівники 1-11 класів		
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Анкетування учнів та батьків щодо об'єктивності та справедливості системи оцінювання в закладі	25-29.04	адміністрація		

2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.				
Теоретичний моніторинг. Стан харчування учнів у закладі. Робота шкільної їдальні	18-22.04.	Заболотна Т.А.	Довідка	
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Психолого-педагогічний семінар «Психологічні аспекти формування особистості»	15.04.	психолог		
Педагогічний воркшоп«Навчати вчитися – мислення розвитку»	05.04	Миронюк Л.В.		
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.				
Використання онлайн-платформ для професійного самовдосконалення	постійно	учителі предметники		
Участь у русі вчительських (не)конференцій EdCampУкраїни	пр.місяця	учителі англійської мови		
Засідання методичної ради "Підсумки роботи над методичною темою в третій рік роботи"	До 15.04	Миронюк Л.В.		
Методична оперативка "Формування навичок самостійної роботи учнів у позаурочний час"	26.04.	Миронюк Л.В.		
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.				
Організація родинних пікніків	пр.місяця	класні керівники		
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питаньмедичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	Козловська Л.Д.		
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Інтерактивний семінар «Академічна доброчесність в дії»	21.04	Заболотна Т.А.		
ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.				
Наради при директорові Про підготовку закладу до закінчення 2025-2026 н.р. Про стан ведення ділової документації закладу, класних журналів Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками школи у 2025-2026 навчальному році Про організоване закінчення 2025-2026 навчального року та проведення ДПА для учнів 4,9, 11-х класів	що-понеділка	Заболотна Т.А.		
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.				
Психолого-педагогічна нарада «Створення позитивної атмосфери як чинник підвищення якості освітнього процесу»	20.04	Практичний психолог		
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.				
Обмін інформацією " Вебінар, який надихає"	квітень	учителі-предметники		
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.				
Видати накази: Про підсумки проведення Дня цивільного захисту Про організоване закінчення 2025-2026 навчального року та проведення ДПА для учнів 4,9, 11-х класів Про створення робочих груп з розроблення річного плану роботи закладу освіти на наступний навчальний рік Про результати перевірки стану ведення зошитів учнями 1-11 класів Про підсумки стану викладання та рівня навчальних досягнень з Захисту України		Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Миронюк Л.В. Миронюк Л.В.		

ТРАВЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Форма узагальнення	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники		
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр. місяця	Гуменгна І.П.		
Аналіз відвідування учнями закладу за травень	До 01.06	Козловська Л.Д.	Довідка	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	постійно	Волинець Т.А.	Довідка	
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час літніх канікул	23-27.05	класні керівники	Інструктаж	
Організувати та провести екскурсії для учнів до пожежної частини	30-31.05	класні керівники		
Провести тематичні класні години на тему безпеки дорожнього руху	16-20.05	класні керівники		
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики захворювань опорно-рухової системи	згідно графіку	Гуменна І.П.		
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Гуменна І.П.		
Провести практичні тренування з учнями щодо дій у разі виникнення пожежі	10-13.05	класні керівники, Миронюк Л.В.		
Консультації для батьків майбутніх першокласників	пр. місяця	адміністрація		
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Проведення моніторингу безпечності та комфортності закладу освіти шляхом анкетування	16-27.05	адміністрація	Анкета	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Узагальнення роботи за індивідуальною формою навчання	пр. місяця	адміністрація	Довідка	
Ціннісне ставлення до себе Двотижневик «Увага, діти на дорозі !»	16-27.05	класні керівники		
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Заходи до Дня Пам'яті та примирення	06.05	класні керівники		
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Свято останнього дзвоника. День вишиванки. Заходи до Дня матері та Всесвітнього дня родини	пр. місяця	класні керівники Козловська Л.Д. Івацко Т.П.		
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Тиждень національно-патріотичного виховання до Дня пам'яті та примирення. Заходи до Дня пам'яті жертв політичних репресій	02.-06.05	Козловська Л.Д. Івацко Т.П. класні керівники		
ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Онлайн-курс з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання	пр. місяця	Миронюк Л.В.		
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.				
Здійснення моніторингу результатів досягнень учнів у відповідності річний бал-державна підсумкова атестація	згідно графіку	адміністрація	Довідка	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.				
Підготувати звіти про роботу з обдарованими учнями	до 25.05.	Миронюк Л.В.		
Оприлюднити інформацію про результати участі здобувачів освіти в конкурсах, олімпіадах, турнірах різних рівнів	до 25.05.	Миронюк Л.В.		

Провести урочисте вшанування учасників та переможців Всеукраїнських та Міжнародних конкурсів, олімпіад, турнірів «Шкільний олімп»	27.05.	Миронюк Л.В.		
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Семінар-практикум «Інноваційні підходи до освітнього процесу в 5 класі» на 2025-2026 н.р.	30.05	Миронюк Л.В.		
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.				
Скласти план роботи щодо здійснення інноваційної освітньої діяльності на різних рівнях	до 24.05.	Заболотна Т.А.	План	
Створення та оприлюднення авторських розробок	пр.місяця	вчителі-предметники		
Засідання методичних комісій "Психолого-педагогічна діагностика як один із засобів індивідуалізації навчання й виховання здобувачів освіти"	До 01.06	Миронюк Л.В. Голови методичних комісій	Протокол	
Про підсумки стажування і наставництва	До 01.06	Миронюк Л.В.	Наказ	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.				
Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії	постійно	класні керівники		
Консульт пункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	Козловська Л.Д.		
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Засідання предметних кафедр «Виховуємо академічну доброчесність в школі»	23-27.05	керівники кафедр		
ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.				
Наради при директорові Про підсумки роботи закладу з питань попередження дитячого травматизму, охорони життя і здоров'я дітей у ІІ семестрі Про підсумки виконання річного плану у 2025-2026 н.р. Про оздоровлення учнів Про попереднє тижневе навантаження педпрацівників на 2026-2027 навчальний рік	що-понеділка	Заболотна Т.А. Козловська Л.Д. Заболотна Т.А. Миронюк Л.В.		
Засідання педагогічної ради Про виконання рішень попередньої педради Підсумки роботи над науково-методичною темою закладу "Формування інноваційного освітнього середовища на основі педагогіки партнерства в умовах реалізації компетентнісного підходу та принципу дитиноцентризму" Безпека життєдіяльності та охорона праці в закладі	30.05	Заболотна Т.А.. Миронюк Л.В. Заболотна Т.А.	Протокол	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.				
Вивчення думки батьків щодо якості роботи школи і якості освіти (онлайн анкетування)	16-20.05	класні керівники		
Створення безпечного емоційно-психологічного середовища: розвиток в учасників освітнього процесу соціально-емоційної грамотності, толерантності, прийняття різноманітності	постійно	адміністрація, Козловська Л.Д. класні керівники		
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.				
Нарада «Про підсумки участі педагогів в професійних конкурсах, проектах»	27.05.	Миронюк Л.В.		

4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.				
Видати накази: Про проведення підсумкового контролю знань з навчальних предметів в 1-11-х класах за II семестр 2025-2026 н.р. Про організоване закінчення 2025-2026 н.р.та проведення підсумкового оцінювання учнів Про виконання освітніх програм за II семестр 2025-2026 н.р. Про зарахування учнів до 1-их класів Про організацію та проведення Свята останнього дзвоника Про підсумки організації та ефективності методичної роботи з педагогічними кадрами у 2025-2026 навчальному році Про проведення тижня знань з безпеки життєдіяльності Про оформлення та видачу документів про освіти Про підсумки акції "Живи, книго" Про підсумки проведення тижня знань з безпеки життєдіяльності Про підсумки навчального року з предмету "Захист України" Про підсумки спортивно-масової роботи Про стан відвідування навчальних занять Про організацію проведення оздоровлення та відпочинку дітей влітку 2026 року Про результати перевірки рівня сформованості навичок читацької компетентності учнів 2-5 класів Про підсумки роботи по впровадженню Концепції НУШ та впровадження нового Державного стандарту базової середньої освіти (5 клас)	I IV	Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Миронюк Л.В. Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Козловська Л.Д. Заболотна Т.А. Миронюк Л.В. Козловська Л.Д. Козловська Л.Д. Козловська Л.Д. Миронюк Л.В. Заболотна Т.А.		
5.Реалізація політики академічної доброчесності.				
Інформування на веб-сайті закладу та в соціальних мережах про заходи щодо забезпечення принципів та правил академічної доброчесності	до 27.05	Миронюк Л.В.		

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Форма узагальнення	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Консультації для батьків майбутніх п'ятикласників	пр.місяця	адміністрація		
II. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Семінар-практикум «Інноваційні підходи до організації освітнього процесу»	30.06	Миронюк Л.В.		
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.				
Планування роботи на наступний рік навчання	до 24.06.	вчителі-предметники	План	
Створення та оприлюднення авторських розробок	пр.місяця	вчителі-предметники		
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.				
Наради при директорові Про підготовку до нового навчального року	що-понеділка	Заболотна Т.А.		
Засідання педагогічної ради Про закінчення учнями 1-3 класів і переведення їх до наступних класів Про закінчення учнями 4 класу і переведення їх до наступних класів Про закінчення учнями 5-10 класів і переведення їх до наступних класів Про нагородження учнів 5-10 класів похвальним листом "За високі досягнення у навчанні" Про проєкт річного плану закладу на 2026-2027 н.р. Про закінчення учнями 11 класу у 2025-2026 н.р.та випуск їх із закладу Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою Про підсумки моніторингу та самоаналізу роботи закладу	30.06	Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Миронюк Л.В. Заболотна Т.А.	Протокол	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.				
Вивчення думки батьків щодо якості роботи закладу і якості освіти (онлайн анкетування)	16-20.06	класні керівники		
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.				
Нарада «Про підсумки участі педагогів в професійних конкурсах, проєктах»	27.06.	Миронюк Л.В.		
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.				
Видати накази: Про безпеку життєдіяльності учасників освітнього процесу під час літніх канікул Про підсумки виховної роботи в 2025-2026 н.р. Про переведення учнів 1-3 класів на наступний рік навчання Про переведення учнів 4 класу на наступний рік навчання Про переведення учнів 5-10 класів на наступний рік навчання Про підготовку матеріально-технічної бази закладу до роботи в новому 2026-2027 н.р. та в осінньо-зимовий період		Заболотна Т.А. Козловська Л.Д. Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Заболотна Т.А. Заболотна Т.А.		

Про нагородження учня 5-10 класів похвальним листом "За високі досягнення у навчанні" Про стан ведення шкільної документації в 2025-2026 н.р. Про виконання освітніх програм у 2025-2026 н.р. Про випуск учнів 11 класу Про підсумки моніторингу та самоаналізу роботи закладу Про моніторинг навчальних досягнень учнів закладу		Заболотна Т.А. Миронюк Л.В. Миронюк Л.В. Заболотна Т.А. Миронюк Л.В. Миронюк Л.В.		
5.Реалізація політики академічної доброчесності.				
Інформування на веб-сайті закладу та в соціальних мережах про заходи щодо забезпечення принципів та правил академічної доброчесності	до 27.06	Миронюк Л.В.		